Tjänstgöring vikarie

Blanketten lämnas senast varje fredag eftermiddag komplett ifylld till ekonomiansvarig. Har fullständiga personuppgifter redan lämnats vid ett tidigare vikarietillfälle är namn och personnummer tillräckligt.

Timrapporten ska lämnas in i samband med månadsskifte. Arbetade timmar betalas ut månaden efter intjänandet.

Dataskyddsförordningen (GDPR)	Enligt dataskyddsförordningen (GDPR) krävs samtycke för att få registrera personuppgifter. För att administrera dina uppgifter kommer dessa uppgifter att registreras i vårt dataregister. Uppgifterna kommer endast att användas inom ramen för skolans, förskolans och fritidshemmets verksamhet och vara tillgänglig endast för de personer som administrerar lönerna. Du har rätt att ta del av de uppgifter som finns i vårt register och även begära rättelse av dessa. Genom att fylla i uppgifterna i blanketten samtycker du till dina uppgifter behandlas i databasen. Du kan när som helst återta detta samtycke.

Namn	Personnummer
Bostadsadress	Postadress
Telefon hem	Mobil
Bank	Kontonummer

Attestering för vikarie i fritidhemsverksamhet: Fritidspedagog på avdelningen
Attestering för vikarie i förskoleklass: Lärare i förskoleklass
Attestering för vikarie i skolan: Bitr. rektor

Redovisning arbetstider

Datum	Verksamhet	Arbetstider	Antal timmar	Attest (signatur)

Totalt antal timmar:_____