

Formulär 2018-05-08

## INFORMATION och ANMÄLAN om PRÖVNING för BETYG i GRUNDSKOLAN

Enligt skollagen 10 kap 23§

Den som vill ha ett betyg från grundskolan har rätt att genomgå provning för betyg. Denna kan avse hela utbildningen i grundskolan eller ett eller flera ämnen som ingår i utbildningen. Detta gäller även den som tidigare har fått betyg i ett avslutat ämne eller slutbetyg från grundskolan.

En provning görs utifrån de nationella kunskapskraven för åk9 och är därmed ingen komplettering av en viss uppgift eller kunskapskrav. De bestämmelser som gäller för betygssättning gäller i tillämpliga delar även vid provning. Det innebär att läraren eller lärarna som genomför provningen är den eller de som sätter betyg. Rektor utfärdar därefter ett betyg.

Rektor är den som beslutar om vem eller vilka som ansvarar för genomförandet av provningen. En provning ska utgå från ett representativt urval av det centrala innehållet samt omfatta kunskapskravens alla delar. Den prövande ska ges möjlighet att visa sina kunskaper så att dessa kan bedömas enligt hela betygsskalan, A-F. Formerna för provningen ska vara ändamålsenliga och varierade.

Ängdala har som huvudman rätt att ta ut en avgift om 500 kr av den som vill genomföra en provning för att höja sitt betyg. Dock ej ifall den prövande gått ut grundskolan och inte uppnått godkänt betyg i det ämne provningen gäller. Summan ska sättas in på bankgiro 5995-0519 och märkas "avgift för provning". Kvittens på inbetalning ska uppvisas vid förmötet inför provningen.

Rutiner och tillvägagångssätt

1. Elev lämnar in blankett för provning. Blanketten ska lämnas till rektor.
2. Rektor utser lärare som ska genomföra provningen.
3. Prövande lärare kontaktar elev och kallar till ett möte. På mötet ska läraren redogöra för innehåll och former för provningen. Kvitto på inbetalad provningsavgift ska uppvisas.
4. Datum för provning fastställs av rektor.
5. Lärare rättar, bedömer och betygsätter provningen.
6. Betyg utfärdas av rektor och meddelas gymnasieantagningen.

Prövning ämne	Ämne
---------------	------

Formulär 2018-05-08

<b>Dataskyddsförordningen (GDPR)</b>	<p>Enligt dataskyddsförordningen (GDPR) krävs samtycke för att få registrera personuppgifter. För att administrera dina uppgifter kommer dessa uppgifter att registreras i vårt dataregister. Uppgifterna kommer endast att användas inom ramen för skolans verksamhet och vara tillgänglig endast för de personer som administrerar dessa uppgifter. Du har rätt att ta del av de uppgifter som finns i vårt register och även begära rättelse av dessa. Genom att skriva under blanketten samtycker du till dina uppgifter behandlas i databasen. Du kan när som helst återta detta samtycke.</p>
--------------------------------------	---

<b>Personuppgifter</b> För den prövande	Efternamn		Förnamn
	Personnummer	Utdelningsadress	
	Postnummer		Postort

<b>Vårdnadshavares underskrift</b>	Datum	Ort
	Signatur vårdnadshavare 1	Namnförtydligande
	Signatur vårdnadshavare 2	Namnförtydligande