

Ängdala Skolor följer Vellinge kommuns riktlinjer gällande tillgång och avgifter kopplade till barn-/skolbarnomsorg, inkl. möjlighet till utökad barnomsorg för barn till föräldralediga och arbetslösa.

Enligt Ängdalas rutiner ska det vid ett sådant önskemål tecknas ett avtal mellan berörda parter. Härigenom dokumenteras vårdnadshavares avsikt att utnyttja denna möjlighet till utökad barnomsorg. Vidare bekräftas att man är införstådd med vilka riktlinjer Ängdala Skolor följer samt på vilka grunder avgiften beräknas. För mer info, se nedan (sid 2).

Ifylld blankett skickas till Ängdala Skolor, Adm.chef, Ängdalavägen 139-20, 236 91 Höllviken

Uppgifter vårdnadshavare

Personuppgifter Vårdnadshavare 1	Efternamn	Förnamn
	Personnummer	Utdelningsadress
	Postnummer	Postort
	Telefonnummer (inkl. riktnr)	Mobilnummer
	E-postadress	

Personuppgifter Vårdnadshavare 2	Efternamn	Förnamn
	Personnummer	Utdelningsadress
	Postnummer	Postort
	Telefonnummer (inkl. riktnr)	Mobilnummer
	E-postadress	

Barn i förskola som berörs

Personuppgifter Barn 1	Efternamn	Förnamn
	Personnummer	Placering (ange förskolans avdelning)

Personuppgifter Barn 2	Efternamn	Förnamn
	Personnummer	Placering (ange förskolans avdelning)

Personuppgifter Barn 3	Efternamn	Förnamn
	Personnummer	Placering (ange förskolans avdelning)

Riktlinjer som Ängdala Skolor följer:

- Barn till föräldralediga och arbetslösa erbjuds möjlighet till utökad barnomsorg om 5 timmar, från 15 timmar till 20 timmar, i enlighet med Vellinge kommuns riktlinjer.
- Möjligheten till utökad barnomsorg påverkar inte avgiften för vårdnadshavare till barn i ålder 1-2 år.
- För barn 3-5 år gäller allmän förskola om 15 timmar/vecka. Denna tid är avgiftsfri. Har man som vårdnadshavare för avsikt att nyttja möjligheten till utökad barnomsorg om ytterligare 5 timmar kommer en avgift erläggas enligt maxtaxa. För mer information se Ängdalas hemsida, www.angdalaskolor.se.

Dataskyddsförordningen (GDPR)	Enligt dataskyddsförordningen (GDPR) krävs samtycke för att få registrera personuppgifter. För att administrera dina uppgifter kommer dessa uppgifter att registreras i vårt dataregister. Uppgifterna kommer endast att användas inom ramen för förskolans och fritidshemmets verksamhet och vara tillgänglig endast för de personer som administrerar barnomsorgsavgifterna. Du har rätt att ta del av de uppgifter som finns i vårt register och även begära rättelse av dessa. Genom att skriva under blanketten samtycker du till dina uppgifter behandlas i databasen. Du kan när som helst återta detta samtycke.
--------------------------------------	--

Underskrifter vårdnadshavare

Vårdnadshavare 1	Datum	Ort
	Signatur	Namnförtydligande

Vårdnadshavare 2	Datum	Ort
	Signatur	Namnförtydligande

Original lämnas till:
Adm.chef

Kopia lämnas till:
Personalansvarig

Ängdala Skolor tillämpar två månaders uppsägningstid.

Ängdala Skolor tillämpar maxtaxa. Innebär att man som vårdnadshavare är skyldig att till Ängdala Skolor anmäla ändrade inkomstuppgifter. Vid inkomstuppgifter vilka är äldre än ett år kommer det medföra att ni fram tills dess att nya inkomstuppgifter är redovisade betala maxbeloppet enligt maxtaxan.

Vid föräldraledighet eller arbetslöshet ska detta anmälas till Ängdala Skolor via formuläret "Anmälan om ändrad vistelsetid".